##### คำอธิบาย: Logo_Uni_TH *คำอธิบาย: Logo_Uni_TH*สวท.บว.12

##### สำนักวิชาการและทะเบียนการศึกษา

**แบบขออนุมัติสอบประมวลความรู้**

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)…………………………………………..………..………………รหัสประจำตัวนักศึกษา……….……….….……………….……

ระดับปริญญา.......................หลักสูตร……………………………………สาขาวิชา…….………..…………………เบอร์โทรติดต่อ.......................................

แผน/แบบ ป.โท : วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก (1) วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก (2) สารนิพนธ์ แผน ข

ป.เอก : วิทยานิพนธ์ แบบ 1.1 วิทยานิพนธ์ แบบ 2.1 อื่น ๆ.....................................

สมัครสอบครั้งที่.............................................ภาคการศึกษาที่.......................................................ปีการศึกษา................................................

* หมวดวิชาที่เรียนไปแล้วและกำลังเรียน (ให้ลงเฉพาะรหัสวิชา)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **หมวดวิชา** | **รหัสวิชา** | **หน่วยกิต** | **หมายเหตุ** |
| 1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน | 1.......................................................  2.......................................................  3....................................................... | ......................  ......................  ...................... |  |
| **รวม** |  |
| 2. หมวดวิชาเอกเลือก | 1.......................................................  2.......................................................  3....................................................... | ......................  ......................  ...................... |  |
| **รวม** |  |
| 3. หมวดวิชาเอกบังคับ | 1.......................................................  2.......................................................  3.......................................................  4.......................................................  5....................................................... | ......................  ......................  ......................  ......................  ...................... |  |
|  | **รวม** |  |  |
| 4. หมวดวิชาประสบการณ์และการวิจัย | 1.......................................................  2....................................................... | ......................  ...................... |  |
|  | **รวม** |  |  |
|  | **รวมทั้งสิ้น** |  |  |
|  | **คะแนนเฉลี่ย** |  |  |

ลงชื่อ.............................................................นักศึกษา ลงนาม...........................................................อาจารย์ที่ปรึกษา

(……………………………………………..………) (……………………………………………..………)

............../....................../........................... ...................../....................../..................

สำหรับหลักสูตร

รับเรื่องวันที่..........................................

จัดสอบวันที่......................................................เวลา........................................สถานที่..............................................................

ลงชื่อ......................................................... หลักสูตร

(……………………………………………..………)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. ความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตร** | **2. ศูนย์บริการนักศึกษา (SOS)** | **3. ความเห็นของคณบดี** |
| ควรอนุมัติ  ไม่ควรอนุมัติ....................................  ลงนาม……………………………………  (……………………………………………..………)  ผู้อำนวยการหลักสูตร  ……./…….../……. | ชำระเงินค่า...........................................  ใบเสร็จเล่มที่ .............เลขที่.....................  จำนวน.................................... บาท  ลงนาม…………….…………………………….…  (…………………………..…….………)  ผู้ปฏิบัติงานศูนย์บริการนักศึกษา SOS  ………./………..….../…………. | ควรอนุมัติ  ไม่ควรอนุมัติ.................................... ลงนาม……………………………………  (……………………………………………..………)  คณบดี/ผู้มีอำนาจลงนาม  ……./…….../……. |
| **4. งานมาตรฐานบัณฑิตศึกษา** | **5. ความเห็นของ ผอ.สำนักวิชาการ**  **และทะเบียนการศึกษา** | **6. ผลการพิจารณาของผู้ช่วยอธิการบดี**  **ฝ่ายวิชาการ** |
| รับเรื่องวันที่........................................ .ผ่าน ไม่ผ่าน ………………………………………………….  ลงนาม…………….………………………….  (…………………………..…….………)  ………./………..….../…………. | ควรอนุมัติ  ไม่ควรอนุมัติ.................................... ………………………...………………………….  ลงนาม…………….……………………………  (…………………………..…….………)  ………./………..….../…………. | อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.............................. ……………………………...……………………….  ลงนาม……………………………………………  (ดร.สิริลักษณ์ ทองพูน)  ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  ………../……………./………… |