

คำอธิบายรายวิชา
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563)

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาสังคม

- | | | |
|----------------|---|-----------------|
| 100-400 | การคิดเชิงคำนวณ

Computational Thinking
ศึกษาทักษะการคิดเชิงคำนวณในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาอย่างเป็นขั้นตอนและเป็นระบบ ทักษะในการค้นหาข้อมูลหรือสารสนเทศ ประเมิน จัดการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำสารสนเทศไปใช้ในการแก้ปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างปลอดภัย รู้เท่าทัน มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม | 3(2-2-5) |
| 100-401 | การออกแบบการคิดเพื่อการวางแผนชีวิตและอาชีพ

Design Thinking for Life and Career Planning
ศึกษาความสำคัญของการคิดและการตัดสินใจ การออกแบบการคิด เพื่อการวางแผนชีวิตอย่างมีภูมิคุ้มกัน การรู้จักและเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาความฉลาดร่วม การตั้งเป้าหมายชีวิตและอาชีพที่สอดคล้องกับคุณลักษณะส่วนบุคคล การยอมรับความผิดพลาดเพื่อสร้างคุณค่าในการดำเนินชีวิต ฝึกปฏิบัติการออกแบบการคิดเพื่อการวางแผนชีวิตและอาชีพ | 3(2-2-5) |
| 100-402 | ภูมิปัญญาไทยกับการสร้างสรรค์ท้องถิ่นภาคใต้

Thai Wisdom and Local Creativity in Southern Thailand
ศึกษาประวัติความเป็นมา ความเชื่อ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภาษาถิ่น และอัตลักษณ์ท้องถิ่นของภูมิปัญญาไทยภาคใต้ วิธีการสร้างสรรค์หรือการออกแบบต่าง ๆ ของท้องถิ่นภาคใต้ เช่น งานหัตถกรรม การออกแบบผลิตภัณฑ์ การตกแต่งประดับประดา รวมถึงการดัดแปลงวัสดุ เพื่อแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตประจำวัน โดยการสังเกตจากสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว และเก็บข้อมูลด้วยเทคนิคต่าง ๆ และนำไปประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตจนประสบความสำเร็จในอาชีพ | 3(3-0-6) |

100-403	<p>การคิดอย่างเป็นระบบ</p> <p>Systematic Thinking</p> <p>ศึกษาปัจจัยพื้นฐานทางด้านชีววิทยาที่มีผลต่อพฤติกรรม การคิดเพื่อการพัฒนาพฤติกรรม องค์ประกอบและลำดับขั้นตอนการคิดอย่างเป็นระบบ การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเชิงสถิติเพื่อการตัดสินใจ ตลอดจนแก้ไขปัญหาอย่างชาญฉลาด การฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะการคิด</p>	3(2-2-5)
100-404	<p>พลังชีวิตแห่งการคิดเชิงบวก</p> <p>Power of Positive Thinking</p> <p>ศึกษาความสำคัญของการคิดเชิงบวก องค์ประกอบหลักของการคิดเชิงบวกและเชิงลบ ต่อการพัฒนา การสร้างแรงบันดาลใจ ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำพลังของการคิดเชิงบวกสำหรับคนหนุ่มสาว ฝึกปฏิบัติการพัฒนาการคิดเชิงบวก และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>	3(2-2-5)
100-405	<p>การคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการคุณค่า</p> <p>Creative Thinking for Value Management</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับสมองและเขาวงกตปัญหาที่ส่งผลต่อการเรียนรู้วิวัฒนาการแนวคิดยุคใหม่ การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม องค์ประกอบของการคิดสร้างสรรค์ คุณลักษณะของผู้มีความคิดสร้างสรรค์ การประเมินเพื่อการจัดการคุณค่าอย่างสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะการคิดสร้างสรรค์</p>	3(2-2-5)
100-406	<p>ศิลปะกับวิทยาศาสตร์</p> <p>Arts and Sciences</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติงานศิลปะตามหลักกระบวนการทฤษฎีศิลป์ การถ่ายทอดจากสิ่งที่เห็นด้วยเทคนิคทางด้านศิลปะ เช่น การวาด การปั้น การพิมพ์ เป็นต้น เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในหลักการด้านวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ และแสดงความเกี่ยวข้องกันระหว่างศิลปกรรมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้</p>	3(2-2-5)
100-407	<p>คูหนังฟังเพลง</p> <p>Movie and Music Studies</p> <p>ศึกษาแนวคิดที่เกิดขึ้นในหนัง และดนตรี ประกอบภาพยนตร์ ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์เพลง ประกอบจากการฟังและคูหนัง เรียนรู้จากงานศิลปะ ผ่านภาพ แสง เสียง</p>	3(2-2-5)

100-408	ดนตรีสากล Western Music ศึกษาทฤษฎี หลักการและวิธีการร้องเพลง เล่นดนตรี ที่ถูกต้องโดยการปฏิบัติ เพื่อการนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงการเรียนรู้ถึงกฎหมายลิขสิทธิ์ของเสียงหรือดนตรี	3(2-2-5)
100-409	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ศึกษาทฤษฎี หลักการ และวิธีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ วิเคราะห์และดัดแปลงกิจกรรมกีฬาและเกมต่าง ๆ ทั้งในร่มและกลางแจ้งให้เหมาะสมกับสภาพของแต่ละบุคคล ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายที่ถูกต้องวิธี หลักการทั่วไปในการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาที่เหมาะสมกับ เพศ วัย สภาพร่างกาย สภาพความเจ็บป่วย	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาชีพธรรม		
100-420	การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน Development of Sustainable Economy, Society, and Environment ศึกษาเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างสิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และแนวทางการอนุรักษ์ แนวคิดศาสตร์พระราชา ทูทางสังคม กิจกรรมเพื่อสังคม เศรษฐกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน การท่องเที่ยวโดยชุมชน และการประยุกต์ใช้ในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก	3(3-0-6)
100-421	พลเมืองโลกในยุคดิจิทัล Digital and Global Citizen ศึกษาความหมาย บทบาท สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองดี สิทธิมนุษยชน แนวปฏิบัติตามกรอบรัฐธรรมนูญและกฎหมายในชีวิตประจำวัน การมีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง ทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศ และระดับโลก ตลอดจนการมีทักษะความรู้ การมีส่วนร่วมรับผิดชอบในฐานะพลเมืองที่ดีของสังคมยุคดิจิทัล ความปลอดภัยในโลกดิจิทัล ความเป็นส่วนตัว สิทธิของพลเมืองดิจิทัล เพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ โอกาสทางการเมือง โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	3(3-0-6)

- 100-422 **การปรับตัวทางสังคม** 3(3-0-6)
Social Adjustment
*****สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา**
ศึกษาหลักการ แนวคิด ในการดำเนินชีวิตในสังคมและระบบการทำงาน จริยธรรมในวิชาชีพ หลักการครองตน ครองคน ครองงาน มารยาททางสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ การใช้ภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การทำงานร่วมกันในองค์กร และระบบบริหารงานอย่างมีคุณภาพในสถานประกอบการเพื่อการเตรียมสู่กระบวนการสหกิจศึกษาหรือการทำงานในอนาคต
- 100-423 **สุนทรียภาพกับชีวิต** 3(3-0-6)
Aesthetics and Life
ศึกษาการสร้างความเข้าใจ การเรียนรู้ การสร้างประสบการณ์สุนทรียภาพ และการรับรู้พื้นฐานสุนทรียศาสตร์ของศิลปะ โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของสุนทรียศาสตร์แขนงต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่ความซาบซึ้งในคุณค่าด้านความงามและด้านอื่น ๆ ของศิลปกรรม ภาษาของศิลปะ จนสามารถเข้าใจศิลปะ มองเห็นตนเอง หยั่งเห็นความสัมพันธ์เชิงคุณค่า และความหมายของชีวิตในการดำรงอยู่เพื่อการสร้างสรรค์
- 100-424 **ความสมดุลของชีวิต** 3(3-0-6)
Life Wellness
ศึกษาการดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวม ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตวิญญาณ การใช้ชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข การจัดการความเครียด การบริหารเวลา การบริหารการเงิน การออม การลงทุน การสร้างความมั่นคงทางอารมณ์ และการเผชิญกับโรคมะเร็งเต้านม ตลอดจนการเข้าใจตนเองและการปรับตัวเมื่อเผชิญกับปัญหาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

กลุ่มวิชาสำเร็จ

- 100-440 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** 3(2-2-5)
English for Communication
ศึกษาเรียนรู้และฝึกฝนภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะอย่างบูรณาการ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถที่เพียงพอสำหรับการโต้ตอบกับผู้ที่พูดภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อที่คุ้นเคย และสามารถเชื่อมโยงไปสู่หัวข้อที่สนใจส่วนบุคคล เช่น การทำงาน ท่องเที่ยว ว่างเป็นต้น

100-441	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</p> <p>English for Work</p> <p>ศึกษาภาษาอังกฤษสำหรับการทำงาน ได้แก่ ภาษาที่ใช้ในการสมัครงาน เช่น การอ่าน โฆษณาสมัครงาน การกรอกใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและข้อมูลส่วนบุคคล การเตรียมภาษาสำหรับการสอบสัมภาษณ์งาน ภาษาและการสื่อสาร ในสำนักงาน การประชุม การใช้โทรศัพท์ และการนำเสนอในการทำงาน</p>	3(2-2-5)
100-442	<p>สิ่งแวดล้อมกับการดำเนินชีวิต</p> <p>Environment and Lifestyle</p> <p>ศึกษาความสำคัญของสิ่งแวดล้อม ปัญหาผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินชีวิต การเปลี่ยนแปลงทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา และ ภัยพิบัติ ภัยพิบัติสำคัญและจริยธรรมทางสิ่งแวดล้อม ประยุกต์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในการรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อม และใช้นวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหา</p>	3(3-0-6)
100-443	<p>นวัตกรรมกับการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>Innovation and Entrepreneurship</p> <p>ศึกษาการพัฒนาองค์กร การเป็นผู้ประกอบการ การคิดเชิงนวัตกรรม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรให้คิดนอกกรอบ บริหารจัดการสิ่งใหม่ ๆ การสื่อสารที่ซับซ้อนและการเป็นแรงงานแห่งโลกอนาคตที่ผสมผสานสร้างความแปลกใหม่ในการจัดการ อันจะส่งผลต่อการดำเนินงานในองค์กรกระบวนการการสร้างธุรกิจที่มุ่งเน้นนวัตกรรมแบบยั่งยืน</p>	3(3-0-6)
100-444	<p>ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>Digital Literacy</p> <p>ศึกษาความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารในยุคดิจิทัล การทำธุรกรรมออนไลน์ สังคมออนไลน์ การเรียนรู้และการสืบค้นจากสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์และรู้เท่าทันสื่อ นำเสนอในรูปแบบดิจิทัล ผลกระทบ ความปลอดภัย คุณธรรมจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	3(3-0-6)

100-445	นวัตกรรมดนตรีเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ Music Innovation for Economic Development ศึกษาการออกแบบนวัตกรรมเสียงในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับการนำมาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ และการนำดนตรีไปประกอบอาชีพ	3(3-0-6)
100-446	ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา Thai for Higher Education ศึกษาการใช้ภาษาไทยเพื่อการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ฟังบรรยายทางวิชาการ จับใจความ สรุปความ และนำเสนอด้วยการพูดหรือเขียน ศึกษาค้นคว้าความรู้จาก การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอด้วยการพูดและ การเขียนโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม และมารยาทในการสื่อสาร	3(2-2-5)
100-447	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Remedial English **สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติดิษยะศริน ศึกษารายวิชาปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษในด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ไวยากรณ์ และคำศัพท์ ให้นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะ ด้านที่ต้องใช้ทักษะที่สูงขึ้น หรือหลักสูตรที่เรียนภาษาอังกฤษ	0(2-2-5)
100-448	ภาษาต่างประเทศ Foreign Languages ศึกษาเรียนรู้และฝึกฝนภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษามลายู ภาษาจีน เพื่อใช้ในการสื่อสาร เบื้องต้นทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิต ประจำวัน เช่น การทักทาย กิจกรรมยามว่าง การซื้อสิ่งของ เป็นต้น	3(2-2-5)

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกน

201-203	องค์การและการจัดการ Organization and Management ศึกษาลักษณะขององค์การ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างและวิธี ดำเนินงานขององค์การธุรกิจ หน้าที่สำคัญของกระบวนการบริหาร การวางแผน การ จัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ และการควบคุม พร้อมทั้งเครื่องมือ ทางการจัดการเบื้องต้น	3(3-0-6)
---------	---	----------

- 201-208 สถิติธุรกิจ** **3(2-2-5)**
- Business Statistics**
- ศึกษาความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและวิธีการทางสถิติต่างๆ สำหรับการเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการตัดสินใจและวางแผนทางธุรกิจ การสำรวจตัวอย่าง การแจกแจงของตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ถดถอย และสหพันธ์อย่างง่าย การวิเคราะห์การถดถอยและสหพันธ์พหุคูณและการวิเคราะห์อนุกรมเวลาและการตัดสินใจเชิงสถิติและปฏิบัติการ โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ
-
- 201-303 การจัดการการดำเนินงาน** **3(3-0-6)**
- Operations Management**
- วิชาบังคับก่อน : 201-208 สถิติธุรกิจ
- ศึกษาระบบการผลิต การพยากรณ์เชิงธุรกิจ วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ การวางแผนและการควบคุม การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การศึกษางาน วัสดุคงคลัง การควบคุมคุณภาพ การจัดการงานซ่อมและบำรุงรักษา ปัจจัยมนุษย์ที่มีผลต่อการดำเนินงาน
-
- 201-308 จริยธรรมทางธุรกิจ** **3(3-0-6)**
- Business Ethics**
- ศึกษาแนวคิดที่มาของจริยธรรม ความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ เหตุผลที่องค์กรธุรกิจต้องมีจริยธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ การสร้างจริยธรรมในองค์กรธุรกิจ โดยเน้นจริยธรรมของผู้บริหาร และจริยธรรมของพนักงาน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ ศึกษาโดยการใช้กรณีตัวอย่างประกอบ
-
- 201-311 ความเป็นผู้ประกอบการ** **3(3-0-6)**
- Entrepreneurship**
- ศึกษาแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ ลักษณะการเป็นผู้ประกอบการและปฏิบัติลักษณะของผู้ประกอบการ กระบวนการการเป็นผู้ประกอบการ การสร้างความคิดสร้างสรรค์ การเสนอรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ การแสวงหาโอกาส การกำหนดทางเลือก การประเมินผลทางเลือกในการประกอบธุรกิจ และสรุปปัญหา อุปสรรคที่ผู้ประกอบการเผชิญและการแก้ปัญหา

- 201-412 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)
- Strategic Management**
- วิชาบังคับก่อน : ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย 99 หน่วยกิต
- ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี การจัดการเชิงกลยุทธ์ในกระบวนการธุรกิจ ความรับผิดชอบขององค์การธุรกิจต่อสังคม การกำหนดทิศทางขององค์การ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์การ การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติในสถานการณ์ต่างๆ การประเมินผลและควบคุมทางกลยุทธ์
-
- 201-417 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
- International Business Management**
- ศึกษาวิธีการจัดการและการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ วัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายและข้อตกลงระหว่างประเทศ รวมทั้งอนุสัญญาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ผลประโยชน์และโอกาสจากการลงทุนต่างประเทศ การพัฒนาและปรับปรุงนโยบายการบริหาร และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ
-
- 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น 3(2-2-5)
- Principles of Accounting**
- ศึกษาหลักการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน วงจรการบัญชี การบัญชีสำหรับภาษีมูลค่าเพิ่ม การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ และกิจการพาณิชย์กรรม ระบบใบสำคัญ สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอดและบัญชีแยกประเภทย่อย การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี จรรยาบรรณของวิชาชีพการบัญชี
-
- 202-103 การภาษีอากร 1 3(2-2-5)
- Taxation I**
- ศึกษานโยบายภาษีอากร วิธีการประเมิน หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บและรายละเอียดในการปฏิบัติเกี่ยวกับการภาษีอากรทางด้านสรรพากร สรรพสามิต ศุลกากร และอื่นๆ การคำนวณภาษี การยื่นแบบรายการและการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาภาษีอากรและผลกระทบต่อการค้าตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร รวมถึงการวางแผนภาษีเบื้องต้น

202-205 การเงินธุรกิจ 3(2-2-5)

Business Finance

ศึกษาขอบเขต บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารการเงิน เป้าหมายและความสำคัญของการจัดการทางการเงินของธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจและภาษีอากร การอ่านและตีความหมายงบการเงินขั้นต้น เทคนิคของการวิเคราะห์ทางการเงิน หลักเบื้องต้นในการจัดการทางการเงินของธุรกิจ ทั้งในด้านการจัดหาและจัดสรรเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การจัดการเกี่ยวกับทรัพย์สิน รวมทั้งการวางแผนและควบคุมทางการเงิน ถึงสถาบันการเงินและตลาดการเงิน

203-101 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Economics

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์จุลภาค และเศรษฐศาสตร์มหภาค วิธีการประยุกต์หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในด้านธุรกิจ ได้แก่ การพยากรณ์ทางเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ เช่น อุปสงค์และอุปทานสำหรับตลาดต่าง ๆ การสำรวจตลาด การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคา การวิเคราะห์นโยบายการให้สินเชื่อและการตัดสินใจในการลงทุน การวิเคราะห์กรณีต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ

203-201 หลักการตลาด 3(3-0-6)

Principles of Marketing

ศึกษาแนวคิดทางการตลาด ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ หน้าที่ของตลาด สถาบันทางการตลาด แรงจูงใจและพฤติกรรมของผู้บริโภค การวิเคราะห์และการเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด และส่วนประสมการตลาด

- 204-300 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ** **3(3-0-6)**
- Management Information Systems**
- ศึกษาองค์การธุรกิจดิจิทัล เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารธุรกิจ ระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ การบริหารองค์การธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศกับกลยุทธ์ธุรกิจ การจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศ การประยุกต์ระบบสารสนเทศสมัยใหม่ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบวางแผนทรัพยากรขององค์การ ระบบจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ระบบการจัดการความรู้ ระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และฝึกปฏิบัติด้วยระบบสารสนเทศขององค์การธุรกิจ
- 201-303 การจัดการดำเนินงาน** **3(3-0-6)**
- Operations Management**
- วิชาบังคับก่อน : 201-208 สถิติธุรกิจ
- ศึกษาระบบการผลิต การพยากรณ์เชิงธุรกิจ วัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ การวางแผนและการควบคุม การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางแผนโรงงาน การศึกษางาน วัสดุคงคลัง การควบคุมคุณภาพ การจัดการงานซ่อมและบำรุงรักษา ปัจจัยมนุษย์ที่มีผลต่อการดำเนินงาน
- 301-209 กฎหมายธุรกิจ** **3(3-0-6)**
- Business Laws**
- ศึกษาความหมายและลักษณะทั่วไปของนิติกรรม สัญญา หัก และเอกเทศสัญญาเกี่ยวกับซื้อขาย เช่าทรัพย์สินเช่าซื้อ จำนอง จำนำค้ำประกัน และกฎหมายเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น สหกรณ์ รัฐวิสาหกิจ สมาคมการค้า หอการค้า ตลอดจนพระราชบัญญัติต่างๆ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้าคุ้มครองผู้บริโภค และส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5)

Intermediate Accounting I

วิชาบังคับก่อน : 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น

ศึกษาหลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา ต้นทุนการกู้ยืม การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุน และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล

202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2-5)

Intermediate Accounting II

วิชาบังคับก่อน : 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น

ศึกษาหลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของ ประกอบด้วยการจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ การเลิกกิจการ และการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน การบัญชีบริษัทจำกัด ตลอดจนการแสดงรายการส่วนของเจ้าของในงบแสดงฐานะทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด

202-206 การบัญชีต้นทุน 3(2-2-5)

Cost Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น

ศึกษาความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุนในองค์การธุรกิจ ความหมายของต้นทุนต่าง ๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน การบัญชีสำหรับวัตถุดิบทางตรง ค่าแรงงานทางตรง ค่าใช้จ่ายการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง งบประมาณยืดหยุ่น การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์รวมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ของเสีย ของสิ้นเปลือง งานมีตำหนิ เศษซาก ต้นทุนฐานกิจกรรมและระบบจัสอินไทม์

- 202-203 การบัญชีขั้นสูง 1** **3(2-2-5)**
Advanced Accounting I
วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1
202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2
ศึกษานโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและข้อผิดพลาด งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการเปลี่ยนค่าเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การชำระบัญชีของธุรกิจสัญญาก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย ธุรกิจร่วมค้า ธุรกิจขายผ่อนชำระและธุรกิจลีสซิ่ง ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้
- 202-207 การบัญชีบริหาร** **3(2-2-5)**
Management Accounting
วิชาบังคับก่อน : 202-206 การบัญชีต้นทุน
ศึกษาการใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจ วางแผน ควบคุมการดำเนินงาน จัดการธุรกิจ ตามสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร การวิเคราะห์ต้นทุน การจัดทำงบประมาณ การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน เพื่อการตัดสินใจและการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 202-302 การสอบบัญชี** **3(2-2-5)**
Auditing
วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1
202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2
ศึกษาแนวคิดทั่วไป และกรอบแนวคิดของมาตรฐานการสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการ หรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ กระจายทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชี ภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ การควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น และการตรวจสอบและรายงาน-บริการที่เกี่ยวข้อง

- 202-303 การภาษีอากร 2** **3(2-2-5)**
- Taxation II**
- วิชาบังคับก่อน : **202-103 การภาษีอากร 1**
- 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1**
- 202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2**
- ศึกษาแนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร
-
- 202-319 การจัดการการเงิน** **3(2-2-5)**
- วิชาบังคับก่อน : **202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น**
- 202-205 การเงินธุรกิจ**
- ศึกษานโยบายทางการเงินอันมีผลต่อการตัดสินใจในการจัดการการเงินของธุรกิจ เทคนิคกลยุทธ์ และวิธีการในการจัดการการเงิน ภายใต้ภาวะการณ์ต่างๆ ทั้งด้านการจัดหา และการจัดสรรเงินทุนเพื่อให้ธุรกิจบรรลุเป้าหมาย
-
- 202-305 ระบบสารสนเทศทางบัญชี** **3(2-2-5)**
- Accounting Information Systems**
- วิชาบังคับก่อน : **202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น**
- 204-300 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ**
- ศึกษาลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางบัญชี วงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางบัญชี เกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจรการบริหารเงิน และรายงานทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนา ระบบสารสนเทศทางบัญชีในรูปแบบของระบบงาน โครงสร้างของข้อมูล และขั้นตอนการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์

- 202-306 การบัญชีขั้นสูง 2** **3(2-2-5)**
- Advanced Accounting II**
- วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1
- 202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2**
- ศึกษาการบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ รายการเงินตราต่างประเทศ การแปลงค่าของเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ผลประโยชน์พนักงาน ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี และการบัญชีกองทุน
-
- 202-400 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน** **3(2-2-5)**
- Financial Reports and Analysis**
- วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1
- 202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2**
- ศึกษารายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม งบกระแสเงินสด คุณภาพกำไร การวิเคราะห์งบการเงินนานาชาติ โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง
-
- 202-401 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** **3(2-2-5)**
- Internal Audit and Internal Control**
- วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1
- 202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2**
- ศึกษาการกำกับดูแล วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

กลุ่มวิชาเอกเลือก

กลุ่มวิชาการบัญชีการเงิน

202-307 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3(2-2-5)

Public Sector Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น

ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดิน

202-308 การบัญชีธนาคาร 3(2-2-5)

Bank Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น

ศึกษาระบบการบัญชีของธนาคารพาณิชย์ และเอกสารการเงินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ การบันทึกบัญชี การปิดบัญชีประจำงวด การทำงานการเงินและระบบการบัญชีธนาคารพาณิชย์ที่ใช้คอมพิวเตอร์

202-309 ระบบข้อมูลทางการเงิน 3(2-2-5)

Financial Information Systems

วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1

202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2

202-205 การเงินธุรกิจ

ศึกษาองค์ประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการเงิน ลักษณะข้อมูลที่ผู้บริหารทางการเงินต้องการ การแบ่งกระบวนการพัฒนาระบบข้อมูลคอมพิวเตอร์เป็นขั้นตอนต่าง ๆ การออกแบบระบบข้อมูลการเงิน โครงสร้างของระบบข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ รวมทั้งการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางการเงิน

- 202-310 การบัญชีสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(2-2-5)
Accounting for Small and Medium Enterprises
วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1
202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2
ศึกษาความหมายของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม รูปแบบและขั้นตอนการ
จัดตั้งธุรกิจ ประเภทของธุรกิจ การบริหารงานของธุรกิจ ด้านการผลิต การตลาด
การทรัพยากรบุคคล การบริหารจัดการ มาตรฐานการบัญชี ระบบบัญชีและงบการเงิน
สิทธิประโยชน์ทางภาษี และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
- 202-312 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(2-2-5)
Accounting for Specific Enterprises
วิชาบังคับก่อน : 202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น
ศึกษาลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับ
สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานและ
การแสดงฐานะทางการเงินของกิจการนั้น ๆ เช่น สถาบันการเงิน ธุรกิจ
อสังหาริมทรัพย์ โรงพยาบาล โรงแรม ธุรกิจการเกษตร กิจการท่องเที่ยว สหกรณ์
ประกันภัย คลังสินค้า เป็นต้น
- 202-402 การบัญชีระหว่างประเทศ 3(2-2-5)
International Accounting
วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 2
202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2
ศึกษาระบบบัญชีในธุรกิจระหว่างประเทศ การเปรียบเทียบระบบบัญชีและวิธีปฏิบัติ
ทางการบัญชีของประเทศต่างๆ การลดความแตกต่างทางการบัญชี การซื้อตราสาร
ล่วงหน้าและภาวะเงินเฟ้อ งบการเงินระหว่างประเทศ งบการเงินรวมและรายงานตาม
ส่วนงานของบริษัทข้ามชาติ การวิเคราะห์ งบการเงินนานาชาติ ราคาโอนและภาษี
ระหว่างประเทศ การวางแผนและควบคุมของบริษัทข้ามชาติ

202-311 ทฤษฎีการบัญชี

3(2-2-5)

Accounting Theory

วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1

202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาวิวัฒนาการทางการบัญชี โครงสร้างของทฤษฎีบัญชี แนวคิดทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน และนโยบายการบัญชี การแสดงผลการดำเนินงาน ได้แก่ สินทรัพย์และการวัดผลกำไร แนวคิดเกี่ยวกับรายได้และค่าใช้จ่าย การวัดมูลค่าเพื่อแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ สินทรัพย์และการวัดมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคา ค่าสูญสิ้น และการตัดย่ำหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน และรายงานการเงิน ได้แก่ งบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงิน และการบัญชีเมื่อระดับราคาเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

202-403 สัมมนาการบัญชีการเงิน

3(1-4-4)

Seminar in Financial Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1

202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาการอภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำกรอบแนวคิดทางการบัญชีและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับองค์กรประเภทต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นที่น่าสนใจ ตลอดจนปัญหาด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลุ่มวิชาการบัญชีบริหาร

202-313 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม

3(2-2-5)

Environmental Management Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1

202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษากรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่ใช่นับเป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Reporting) เสนอต่อผู้บริหาร รวมทั้งการจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Reporting) เสนอต่อผู้ใช้ภายนอกตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

202-314 การบัญชีสำหรับอุตสาหกรรม 3(2-2-5)

Accounting for Industrials

วิชาบังคับก่อน : 202-204 การบัญชีบริหาร

ศึกษาลักษณะของกิจการอุตสาหกรรม ต้นทุนการผลิตสินค้า สินค้าคงเหลือ หลักการบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการผลิต การปรับปรุงและปิดบัญชีงบทดลอง งบต้นทุนการผลิต งบการเงิน และภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยนำเอาระบบโปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านบัญชีต้นทุนการผลิต มาใช้ในการทำงาน

202-405 การวางแผนกำไรและการควบคุม 3(2-2-5)

Profit Planning and Control

วิชาบังคับก่อน : 202-204 การบัญชีบริหาร

ศึกษาการวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่าง ๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร

202-406 สัมมนาการบัญชีบริหาร 3(1-4-4)

Seminar in Managerial Accounting

วิชาบังคับก่อน : 202-204 การบัญชีบริหาร

ศึกษาการอภิปรายและวิเคราะห์บทบาทของการบัญชีบริหารกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป การใช้ข้อมูลทางการบัญชีในเชิงกลยุทธ์ การประยุกต์การบัญชีต้นทุนและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการบริหาร ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษทางการบัญชีบริหารตามสภาพแวดล้อมปัจจุบันและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลุ่มวิชาการตรวจสอบ

202-407 ปัญหาการสอบบัญชี 3(2-2-5)

Problems in Auditing

วิชาบังคับก่อน : 202-302 การสอบบัญชี

ศึกษาการทำกระดาษทำการ การสอบบัญชี กรณีศึกษา ปัญหาเฉพาะเรื่องและประเภทธุรกิจ ปัญหาการเสนอรายงานต่อผู้ถือหุ้น วิวัฒนาการของวิชาชีพ ปัญหาของวิชาชีพในปัจจุบัน บทบาทของสมาชิกวิชาชีพ

202-408 การควบคุมและการตรวจสอบระบบสารสนเทศ 3(2-2-5)

Control and Audit Information Systems

วิชาบังคับก่อน : 202-302 การสอบบัญชี

202-305 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

202-401 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ศึกษาแนวคิดและผลกระทบเนื่องจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลทางการบัญชี การควบคุมภายในของระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การทุจริตทางคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกัน การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิคและการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบ

202-409 สัมมนาการสอบบัญชี 3(1-4-4)

Seminar in Auditing

วิชาบังคับก่อน : 202-302 การสอบบัญชี

ศึกษาการอภิปราย วิเคราะห์และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในมาตรฐานการสอบบัญชีและปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี แนวทางการแก้ไข โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการสอบบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

202-410 สัมมนาการตรวจสอบภายใน 3(1-4-4)

Seminar in Internal Audit

วิชาบังคับก่อน : 202-401 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ศึกษาการอภิปราย วิเคราะห์และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน แนวทางแก้ไข โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการตรวจสอบภายในและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลุ่มวิชาอื่นๆ

202-300 การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี 3(0-6-3)

Computer Applications in Accounting

วิชาบังคับก่อน : 100-119 พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

202-102 หลักการบัญชีขั้นต้น

ศึกษาองค์ประกอบของระบบข้อมูลทางบัญชีที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี ขั้นตอนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี การประมวลผลข้อมูล ระบบต่าง ๆ เช่น ระบบค่าจ้างเงินเดือน ระบบการขาย ระบบการซื้อสินค้า ระบบบัญชีลูกหนี้ ระบบบัญชีเจ้าหนี้ ระบบการควบคุมสินค้าคงเหลือ ระบบการผลิต ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป เป็นต้น

202-315 การวิจัยทางการบัญชี 3(2-2-5)

Accounting Research and Methodology

วิชาบังคับก่อน : 202-104 การบัญชีชั้นกลาง 1

202-200 การบัญชีชั้นกลาง 2

ศึกษาหลักการ และระเบียบวิธีวิจัย การทำวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ และการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการวิจัย การศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องทางการบัญชี

202-411 การจัดการภาษีอากร 3(2-2-5)

Tax Management

วิชาบังคับก่อน : 202-303 การภาษีอากร 2

ศึกษาการวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษี หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัดภายใต้กรอบของกฎหมาย และความรับผิดชอบต่อสังคม

กลุ่มรายวิชาสหกิจศึกษา

202-479 สหกิจศึกษา 9(0-40-9)

Cooperative Education

วิชาบังคับก่อน : 100-245 ปรับตัวทางสังคม และ นักศึกษาต้องลงทะเบียนและ สอบผ่านในกลุ่มวิชาเอกบังคับแล้วไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ศึกษาการปฏิบัติงานจริงในธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยที่การปฏิบัติงานและการทำรายงานจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละสถานประกอบการและอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง

Internship

วิชาบังคับก่อน : เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน

ศึกษาการทดลองปฏิบัติงานตามความเป็นจริง นอกสถานศึกษา โดยการประสานงานระหว่างสถาบันกับหน่วยงานต่างๆ ที่จะสามารถรับนักศึกษาภายใต้การควบคุมดูแล ติดตามและประเมินผล