

**คำอธิบายรายวิชา**  
**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการ**  
**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)**

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาสังคม

- |                |   |                 |
|----------------|---|-----------------|
| <b>100-400</b> | <b>การคิดเชิงคำนวณ</b><br><br><b>Computational Thinking</b><br>ศึกษาทักษะการคิดเชิงคำนวณในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาอย่างเป็นขั้นตอนและเป็นระบบ ทักษะในการค้นหาข้อมูลหรือสารสนเทศ ประเมิน จัดการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำสารสนเทศไปใช้ในการแก้ปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างปลอดภัย รู้เท่าทัน มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรม   | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-401</b> | <b>การออกแบบการคิดเพื่อการวางแผนชีวิตและอาชีพ</b><br><br><b>Design Thinking for Life and Career Planning</b><br>ศึกษาความสำคัญของการคิดและการตัดสินใจ การออกแบบการคิด เพื่อการวางแผนชีวิตอย่างมีภูมิคุ้มกัน การรู้จักและเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาความฉลาดร่วม การตั้งเป้าหมายชีวิตและอาชีพที่สอดคล้องกับคุณลักษณะส่วนบุคคล การยอมรับความผิดพลาดเพื่อสร้างคุณค่าในการดำเนินชีวิต ฝึกปฏิบัติการออกแบบการคิดเพื่อการวางแผนชีวิตและอาชีพ   | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-402</b> | <b>ภูมิปัญญาไทยกับการสร้างสรรค์ท้องถิ่นภาคใต้</b><br><br><b>Thai Wisdom and Local Creativity in Southern Thailand</b><br>ศึกษาประวัติความเป็นมา ความเชื่อ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภาษาถิ่น และอัตลักษณ์ท้องถิ่นของภูมิปัญญาไทยภาคใต้ วิธีการสร้างสรรค์หรือการออกแบบต่าง ๆ ของท้องถิ่นภาคใต้ เช่น งานหัตถกรรม การออกแบบผลิตภัณฑ์ การตกแต่งประดับประดา รวมถึงการคัดแปลงวัสดุ เพื่อแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตประจำวัน โดยการสังเกตจากสิ่งแวดล้อมใกล้ตัว และเก็บข้อมูลด้วยเทคนิคต่าง ๆ และนำไปประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตจนประสบความสำเร็จในอาชีพ | <b>3(3-0-6)</b> |

|                |   |                 |
|----------------|---|-----------------|
| <b>100-403</b> | <p><b>การคิดอย่างเป็นระบบ</b></p> <p><b>Systematic Thinking</b></p> <p>ศึกษาปัจจัยพื้นฐานทางด้านชีววิทยาที่มีผลต่อพฤติกรรม การคิดเพื่อการพัฒนาพฤติกรรม องค์ประกอบและลำดับขั้นตอนการคิดอย่างเป็นระบบ การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเชิงสถิติเพื่อการตัดสินใจ ตลอดจนแก้ไขปัญหาอย่างชาญฉลาด การฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะการคิด</p>   | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-404</b> | <p><b>พลังชีวิตแห่งการคิดเชิงบวก</b></p> <p><b>Power of Positive Thinking</b></p> <p>ศึกษาความสำคัญของการคิดเชิงบวก องค์ประกอบหลักของการคิดเชิงบวกและเชิงลบ ต่อการพัฒนา การสร้างแรงบันดาลใจ ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ พลังของการคิดเชิงบวกสำหรับคนหนุ่มสาว ฝึกปฏิบัติการพัฒนาการคิดเชิงบวก และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>  | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-405</b> | <p><b>การคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการคุณค่า</b></p> <p><b>Creative Thinking for Value Management</b></p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับสมองและเขาวงกตปัญหาที่ส่งผลต่อการเรียนรู้วิวัฒนาการแนวคิดยุคใหม่ การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม องค์ประกอบของการคิดสร้างสรรค์ คุณลักษณะของผู้มีความคิดสร้างสรรค์ การประเมินเพื่อการจัดการคุณค่าอย่างสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะการคิดสร้างสรรค์</p> | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-406</b> | <p><b>ศิลปะกับวิทยาศาสตร์</b></p> <p><b>Arts and Sciences</b></p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติงานศิลปะตามหลักกระบวนการทฤษฎีศิลป์ การถ่ายทอดจากสิ่งที่เห็นด้วยเทคนิคทางด้านศิลปะ เช่น การวาด การปั้น การพิมพ์ เป็นต้น เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในหลักการด้านวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ และแสดงความเกี่ยวข้องกันระหว่างศิลปกรรมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ได้</p>   | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>100-407</b> | <p><b>คูหนังฟังเพลง</b></p> <p><b>Movie and Music Studies</b></p> <p>ศึกษาแนวคิดที่เกิดขึ้นในหนัง และดนตรี ประกอบภาพยนตร์ ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์เพลง ประกอบจากการฟังและคูหนัง เรียนรู้จากงานศิลปะ ผ่านภาพ แสง เสียง</p>  | <b>3(2-2-5)</b> |

|                         |   |          |
|-------------------------|---|----------|
| 100-408                 | <p><b>ดนตรีสากล</b></p> <p><b>Western Music</b></p> <p>ศึกษาทฤษฎี หลักการและวิธีการร้องเพลง เล่นดนตรี ที่ถูกต้องโดยการปฏิบัติ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงการเรียนรู้ถึงกฎหมายลิขสิทธิ์ของเสียงหรือดนตรี</p>  | 3(2-2-5) |
| 100-409                 | <p><b>การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ</b></p> <p><b>Exercise for Health</b></p> <p>ศึกษาทฤษฎี หลักการ และวิธีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ วิเคราะห์และดัดแปลงกิจกรรมกีฬาและเกมต่าง ๆ ทั้งในร่มและกลางแจ้งให้เหมาะสมกับสภาพของแต่ละบุคคล ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายที่ถูกต้อง หลักการทั่วไปในการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาที่เหมาะสมกับ เพศ วัย สภาพร่างกาย สภาพความเจ็บป่วย</p>  | 3(3-0-6) |
| <b>กลุ่มวิชาชีพธรรม</b> |   |          |
| 100-420                 | <p><b>การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน</b></p> <p><b>Development of Sustainable Economy, Society, and Environment</b></p> <p>ศึกษาเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างสิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และแนวทางการอนุรักษ์ แนวคิดศาสตร์พระราชา ทูทางสังคม กิจกรรมเพื่อสังคม เศรษฐกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน การท่องเที่ยวโดยชุมชน และการประยุกต์ใช้ในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก</p>   | 3(3-0-6) |
| 100-421                 | <p><b>พลเมืองโลกในยุคดิจิทัล</b></p> <p><b>Digital and Global Citizen</b></p> <p>ศึกษาความหมาย บทบาท สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองดี สิทธิมนุษยชน แนวปฏิบัติตามกรอบรัฐธรรมนูญและกฎหมายในชีวิตประจำวัน การมีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง ทั้งในระดับท้องถิ่น ประเทศ และระดับโลก ตลอดจนการมีทักษะความรู้ การมีส่วนร่วมรับผิดชอบในฐานะพลเมืองที่ดีของสังคมยุคดิจิทัล ความปลอดภัยในโลกดิจิทัล ความเป็นส่วนตัว สิทธิของพลเมืองดิจิทัล เพื่อสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ โอกาสทางการเมือง โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง</p> | 3(3-0-6) |

100-422 การปรับตัวทางสังคม 3(3-0-6)  
**Social Adjustment**  
\*\*\*สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา  
ศึกษาหลักการ แนวคิด ในการดำเนินชีวิตในสังคมและระบบการทำงาน จริยธรรมใน วิชาชีพ หลักการครองตน ครองคน ครองงาน มารยาททางสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ การใช้ภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การทำงาน ร่วมกันในองค์กร และระบบบริหารงานอย่างมีคุณภาพในสถานประกอบการเพื่อการ เตรียมสู่กระบวนการสหกิจศึกษาหรือการทำงานในอนาคต

100-423 สุนทรียภาพกับชีวิต 3(3-0-6)  
**Aesthetics and Life**  
ศึกษาการสร้างความเข้าใจ การเรียนรู้ การสร้างประสบการณ์สุนทรียภาพ และการรับรู้ พื้นฐานสุนทรียศาสตร์ของศิลปะ โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของสุนทรียศาสตร์แขนง ต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่ความซาบซึ้งในคุณค่าด้านความงามและด้านอื่น ๆ ของศิลปกรรม ภาษาของศิลปะ จนสามารถเข้าใจศิลปะ มองเห็นตนเอง หยั่งเห็นความสัมพันธ์เชิงคุณค่า และความหมายของชีวิตในการดำรงอยู่เพื่อการสร้างสรรค์

100-424 ความสมดุลของชีวิต 3(3-0-6)  
**Life Wellness**  
ศึกษาการดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวม ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และ จิตวิญญาณ การใช้ชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข การจัดการความเครียด การบริหารเวลา การบริหารการเงิน การออม การลงทุน การสร้างความมั่นคงทางอารมณ์ และการเผชิญ กับโรคมะเร็งเต้านม ตลอดจนการเข้าใจตนเองและการปรับตัวเมื่อเผชิญกับปัญหาทางด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

#### กลุ่มวิชาสำเร็จ

100-440 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)  
**English for Communication**  
ศึกษาเรียนรู้และฝึกฝนภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะอย่างบูรณาการ เพื่อให้ผู้เรียนมี ความสามารถที่เพียงพอสำหรับการโต้ตอบกับผู้พูดภาษาอังกฤษเกี่ยวกับหัวข้อที่คุ้นเคย และสามารถเชื่อมโยง ไปสู่หัวข้อที่สนใจส่วนบุคคล เช่น การทำงาน ท่องเที่ยว เวลาว่าง เป็นต้น

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 100-441 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</b></p> <p><b>English for Work</b></p> <p>ศึกษาภาษาอังกฤษสำหรับการทำงาน ได้แก่ ภาษาที่ใช้ในการสมัครงาน เช่น การอ่าน โฆษณาสมัครงาน การกรอกใบสมัครงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและข้อมูลส่วนบุคคล การเตรียมภาษาสำหรับการสอบสัมภาษณ์งาน ภาษาและการสื่อสาร ในสำนักงาน การประชุม การใช้โทรศัพท์ และการนำเสนอในการทำงาน</p>  | 3(2-2-5) |
| 100-442 | <p><b>สิ่งแวดล้อมกับการดำเนินชีวิต</b></p> <p><b>Environment and Lifestyle</b></p> <p>ศึกษาความสำคัญของสิ่งแวดล้อม ปัญหาผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินชีวิต การเปลี่ยนแปลงทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา และ ภัยพิบัติ ภัยพิบัติและจริยธรรมทางสิ่งแวดล้อม ประยุกต์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศในการรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อม และใช้นวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหา</p>   | 3(3-0-6) |
| 100-443 | <p><b>นวัตกรรมกับการเป็นผู้ประกอบการ</b></p> <p><b>Innovation and Entrepreneurship</b></p> <p>ศึกษาการพัฒนาองค์กร ความเป็นผู้ประกอบการ การคิดเชิงนวัตกรรม ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรให้คิดนอกกรอบ บริหารจัดการสิ่งใหม่ ๆ การสื่อสารที่ซับซ้อนและการเป็นแรงงานแห่งโลกอนาคตที่ผสมผสานสร้างความแปลกใหม่ในการจัดการ อันจะส่งผลต่อการดำเนินงานในองค์กรกระบวนการการสร้างธุรกิจที่มุ่งเน้นนวัตกรรมแบบยั่งยืน</p> | 3(3-0-6) |
| 100-444 | <p><b>ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</b></p> <p><b>Digital Literacy</b></p> <p>ศึกษาความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารในยุคดิจิทัล การทำธุรกรรมออนไลน์ สังคมออนไลน์ การเรียนรู้และการสืบค้นจากสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์และรู้เท่าทันสื่อ นำเสนอในรูปแบบดิจิทัล ผลกระทบ ความปลอดภัย คุณธรรมจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล</p>   | 3(3-0-6) |

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 100-445 | <p><b>นวัตกรรมดนตรีเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจ</b></p> <p><b>Music Innovation for Economic Development</b></p> <p>ศึกษาการออกแบบนวัตกรรมเสียงในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับการนำมาประยุกต์ใช้ใน<br/>ชีวิตประจำวัน และเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ และการนำดนตรีไปประกอบอาชีพ</p>   | 3(3-0-6) |
| 100-446 | <p><b>ภาษาไทยสำหรับอุดมศึกษา</b></p> <p><b>Thai for Higher Education</b></p> <p>ศึกษาการใช้ภาษาไทยเพื่อการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ฟังบรรยายทางวิชาการ<br/>จับใจความ สรุปความ และนำเสนอด้วยการพูดหรือเขียน ศึกษาค้นคว้าความรู้จาก<br/>การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอด้วยการพูดและ<br/>การเขียน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม และมารยาทในการสื่อสาร</p> | 3(2-2-5) |
| 100-447 | <p><b>ภาษาอังกฤษพื้นฐาน</b></p> <p><b>Remedial English</b></p> <p><b>**สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยนานาชาติดิษยะศริน</b></p> <p>ศึกษารายวิชาปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษในด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน<br/>ไวยากรณ์ และคำศัพท์ ให้นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะ<br/>ด้านที่ต้องใช้ทักษะที่สูงขึ้น หรือหลักสูตรที่เรียนภาษาอังกฤษ</p>                                       | 0(2-2-5) |
| 100-448 | <p><b>ภาษาต่างประเทศ</b></p> <p><b>Foreign Languages</b></p> <p>ศึกษาเรียนรู้และฝึกฝนภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษามลายู ภาษาจีน เพื่อใช้ในการสื่อสาร<br/>เบื้องต้นทั้ง 4 ทักษะ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในหัวข้อเกี่ยวกับชีวิต<br/>ประจำวัน เช่น การทักทาย กิจกรรมยามว่าง การซื้อสิ่งของ เป็นต้น</p>   | 3(2-2-5) |

**รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ**

**กลุ่มวิชาแกน**

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 201-203 | <p><b>องค์การและการจัดการ</b></p> <p><b>Organization and Management</b></p> <p>ศึกษาลักษณะขององค์การ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ โครงสร้างและวิธี<br/>ดำเนินงานขององค์การธุรกิจ หน้าที่สำคัญของกระบวนการบริหาร การวางแผน<br/>การจัดองค์กร การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ และการควบคุม พร้อมทั้งเครื่องมือ<br/>ทางการจัดการเบื้องต้น</p> | 3(3-0-6) |
|---------|---|----------|

- 201-412 การจัดการเชิงกลยุทธ์** **3(3-0-6)**
- Strategic Management**
- วิชาบังคับก่อน : ต้องเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 และลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย 109 หน่วยกิต
- ศึกษาแนวคิดและวิวัฒนาการของการจัดการกลยุทธ์ ที่เป็นหน้าที่งานของผู้บริหารระดับสูงกับงานการบริหารทั่วไป การจัดการธุรกิจในส่วนรวม กระบวนการจัดการกลยุทธ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม การกำหนดการประเมิน การนำออกใช้งาน และการควบคุมกลยุทธ์
- 
- 201-310 การจัดการธุรกิจขนาดย่อม** **3(3-0-6)**
- Small Business Management**
- วิชาบังคับก่อน : 201-203 องค์การและการจัดการ
- ศึกษาถึงการริเริ่มจัดตั้งและดำเนินธุรกิจที่เหมาะสมกับทรัพยากร สภาพแวดล้อม โดยคำนึงถึงการจัดการด้านการผลิต การตลาด การเงิน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำโครงการที่มีความเป็นไปได้และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน การศึกษาจากกรณีศึกษาธุรกิจขนาดย่อมในเขตภาคใต้
- 
- 202-101 หลักการบัญชี** **3(2-2-5)**
- Principles of Accounting**
- ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี แม่บท การบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำบททดลอง กระจายทำการ งบการเงินสำหรับกิจการซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการ ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย
- 
- 203-201 หลักการตลาด** **3(3-0-6)**
- Principles of Marketing**
- ศึกษาถึงแนวคิดทางการตลาด ความหมาย ขอบเขต ความสำคัญ หน้าที่ของตลาด สถาบันทางการตลาด แรงจูงใจและพฤติกรรมของผู้บริโภค การวิเคราะห์และการเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการตลาด และส่วนประสมการตลาด

- 205-200 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)
- Human Resource Management**
- ศึกษาหน้าที่การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การจัดสายงาน การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงาน การจ่ายผลตอบแทน สวัสดิการ การจูงใจ การประเมินผลงาน การเลื่อนขั้น การสับเปลี่ยนโยกย้าย ระเบียบวินัย การเจรจาต่อรองและการแรงงานสัมพันธ์
- 
- 207-200 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
- Introduction to Hospitality and Tourism Industry**
- ศึกษายบทบาท ความสำคัญ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว ลักษณะและประเภทของธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริการและการท่องเที่ยว บทบาท และนโยบายของภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว แนวโน้มสถานการณ์การท่องเที่ยวในปัจจุบัน และผลกระทบจากอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว
- 
- 207-201 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)
- Tourist Behavior and Cross-cultural Communication**
- ศึกษาความหมายและความสำคัญ วัฒนธรรมและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ วัตถุประสงค์การเดินทาง แรงจูงใจ รสนิยม พฤติกรรมการท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจเพื่อเลือกสินค้าและบริการการท่องเที่ยว แนวโน้มพฤติกรรมนักท่องเที่ยวในอนาคต ตลอดจนการรับมือกับปัญหาของนักท่องเที่ยว ในสถานการณ์ต่างๆ มโนทัศน์ของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และข้ามวัฒนธรรม ทฤษฎีของการสื่อสาร กลวิธีการสื่อสารทางธุรกิจ และมารยาททางสังคม
- 
- 207-202 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
- Information Technology for Tourism Industry**
- ศึกษาคุณลักษณะและบทบาทของสารสนเทศในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการระบบสารสนเทศ การบริหารระบบข้อมูลในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีกับการสำรองตั๋วที่นั่งของสายการบิน การเรียนรู้และฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์ด้วยระบบ AMADEUS



207-203 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

**Professional Ethics and Law for Tourism Industry**

ศึกษากฎระเบียบ จรรยาบรรณวิชาชีพ กฎหมายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว อาทิ การคมนาคมขนส่ง ภาษีอากรและศุลกากร อุทยานแห่งชาติ บริษัทนำเที่ยวธุรกิจโรงแรม สถานบันเทิง จรรยาบรรณทางธุรกิจ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจและอาชีพด้านการท่องเที่ยว ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ด้วยการใช้กรณีศึกษาประกอบ

**กลุ่มวิชาเอกบังคับ**

207-207 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6)

**Service Psychology**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของจิตวิทยาธุรกิจ ในการประกอบการทุกชนิด องค์ประกอบพื้นฐานของพฤติกรรมมนุษย์ในสังคม การปรับตัวของบุคคล การตัดสินใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่น แรงจูงใจและหลักการจูงใจในการทำงานในธุรกิจบริการ การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน การใช้จิตวิทยาในงานอาชีพ การใช้จิตวิทยาในด้านการขาย จิตวิทยาของมวลชน และจิตวิทยาระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง การใช้จิตวิทยาในภาวะผู้นำและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ภายในองค์กรและกับนักท่องเที่ยว

207-300 นวัตกรรมการตลาดสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

**Marketing Innovation for Tourism Industry**

วิชานี้บังคับก่อน : 203-201 หลักการตลาด

ศึกษานวัตกรรมสื่อสารในมุมมองของการท่องเที่ยวในปัจจุบันและที่กำลังเกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่การท่องเที่ยวยุคใหม่ที่มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และศึกษากรณีศึกษากลยุทธ์ทางการตลาดที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

- 207-302 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)  
**Logistics for Tourism Industry**  
 ศึกษาลักษณะรูปแบบกระบวนการในการดำเนินงานการให้บริการด้านต่าง ๆ ของโลจิสติกส์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการขนส่งและกระจายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าไปสู่ผู้รับสินค้าและบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดการสินค้าคงคลัง การส่งมอบบริการ การลำเลียงพัสดุและบรรจุภัณฑ์ การประกันภัยในการขนส่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องในโลจิสติกส์
- 207-303 การบัญชีและการเงินสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(2-2-5)  
**Accounting and Finance for Tourism Industry**  
 วิชาบังคับก่อน : 202-101 หลักการบัญชี  
 ศึกษาลักษณะ เทคนิค และการนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในฐานะนักบริหารธุรกิจ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เพื่อการวางแผนทางธุรกิจ การควบคุม การตัดสินใจ และการดำเนินงาน โดยศึกษาถึงการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การแปลความหมายข้อมูลทางการบัญชี การควบคุมภายใน การควบคุมต้นทุน และการประเมินความคุ้มค่าของโครงการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
- 207-304 การวางแผนและพัฒนการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)  
**Sustainable Tourism Planning and Development**  
 ศึกษาความเป็นมา ความหมาย แนวคิด และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การจัดทำแผนพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนและศึกษาผลกระทบจากการท่องเที่ยว รวมทั้งศึกษาความสามารถในการรองรับด้านการท่องเที่ยว
- 207-400 วิจัยสำหรับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว 3(2-2-5)  
**Research for Hospitality and Tourism Industry**  
 ศึกษาเกี่ยวกับระเบียบวิจัย ประเภทของการวิจัย การตั้งคำถามวิจัย การกำหนดหัวข้อวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย การคัดเลือกเครื่องมือในการวิจัยให้สอดคล้องกับหัวข้อวิจัย การนิยามปัญหา การเลือกกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การเขียนเค้าโครงวิจัยและการเขียนรายงานการวิจัย มีการดำเนินการวิจัยในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ

- 207-414 การสัมมนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(1-4-4)  
**Seminar in Tourism Industry**  
 ศึกษาในงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการสัมมนาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง  
 กับการจัดการการท่องเที่ยว การนำเสนอประเด็นปัญหาด้านการอุตสาหกรรม  
 การท่องเที่ยว ระดมความคิด อภิปราย แนวทางในการแก้ปัญหาหรือแนวทางส่งเสริม  
 เพื่อก่อให้เกิดความหลากหลายในกระบวนการทางความคิดในภาพรวม
- 207-410 หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5)  
**Principles of Tourist Guide**  
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ บทบาท หน้าที่ ของมัคคุเทศก์ต่ออุตสาหกรรม  
 การท่องเที่ยว จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ บุคลิกภาพ การวางตัว ศิลปะการพูดในที่  
 สาธารณะ ความสามารถในการนำเที่ยวและการให้บริการท่องเที่ยวในลักษณะของ  
 แหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมท่องเที่ยวประเภทต่างๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า  
 การให้ความช่วยเหลือแก่นักท่องเที่ยว การปฐมพยาบาลเบื้องต้น พระราชบัญญัติธุรกิจ  
 นำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎระเบียบเกี่ยวกับงานมัคคุเทศก์
- 207-418 การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน 3(2-2-5)  
**Community Based Tourism of Management**  
 ศึกษา แนวคิด หลักการ การท่องเที่ยวโดยชุมชน โครงสร้างการบริหารจัดการ  
 การกำหนดกฎเกณฑ์ กติกา ทรัพยากรท่องเที่ยวภายในชุมชน การสร้างเครือข่าย  
 การท่องเที่ยวทั้งภายในและภายนอกชุมชน และ การแบ่งปันผลประโยชน์จากการ  
 การท่องเที่ยว

กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก

- กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

- 207-206 ธุรกิจที่พัก  
**Business accommodation**  
 ศึกษาลักษณะ ประเภทที่พัก รูปแบบการดำเนินงานธุรกิจ โครงสร้าง  
 การดำเนินงานของธุรกิจที่พักและรวมทั้งการจัดการในการให้บริการด้านต่างๆ  
 ในธุรกิจที่พัก การศึกษานอกสถานที่

**207-209 การจัดการกิจกรรมการท่องเที่ยว**

**Tourism Activities Management**

ศึกษารูปแบบการจัดการกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สอดคล้องกับแหล่งท่องเที่ยวทั้งแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ แหล่งท่องเที่ยวภายในชุมชน เป็นต้น ความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม และการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับกิจกรรมการท่องเที่ยว ศึกษาสถานประกอบการและปฏิบัติจริง

**207-219 การจัดการมรดกทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว**

**Thai Historical Heritage and Cultural Management For Tourism**

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์เชิงบูรณาการระหว่างการท่องเที่ยวกับ มรดกทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ความเข้าใจทางประวัติศาสตร์และสภาพภูมิศาสตร์ตามภูมิลักษณะของแต่ละพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ท่องเที่ยวอันเป็นแหล่งความรู้ที่สำคัญของประเทศไทย แนวทางการจัดการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าของประวัติศาสตร์ มีการศึกษาสถานประกอบการนำเสนอในสถานที่จริง

**207-305 การจัดการธุรกิจสปา**

**Spa Business Management**

ศึกษาความเป็นมา องค์ประกอบของการท่องเที่ยวแบบสปาและสุขภาพ เรียนรู้ กระบวนการจัดการ การดำเนินงาน การพัฒนา การตลาดสปาประเภทต่าง ๆ ได้แก่ เดย์สปา รีสอร์ทสปา แหล่งท่องเที่ยวที่ดำเนินงานด้านสปา และศึกษาดูงานนอกสถานที่

**207-307 การจัดการธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม**

**Food and Beverage Business Management**

ศึกษาโครงสร้างของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ขอบข่ายการปฏิบัติงาน การดำเนินการ การจัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมทั้งแนวโน้มของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มรูปแบบการจัดเลี้ยงประเภทต่างๆทั้งในและนอกสถานที่ ในด้านการวางแผนงาน การออกแบบงาน การบริหารงานโครงสร้างการจัดงาน การประสานงาน การจัดสถานที่ การตลาด การจัดทำลั้งคน การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

**207-319 การจัดการกิจกรรมพิเศษ**

**Event Management**

ศึกษาความหมาย ลักษณะการท่องเที่ยวเชิงกิจกรรม รูปแบบของกิจกรรม อาทิ การจัดการกิจกรรมแรลลี่ การจัดงานแต่งงาน การจัดการกิจกรรมกีฬาเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการกิจกรรมท่องเที่ยวตามเทศกาลและตามฤดูกาล การสำรวจพื้นที่ สถานที่ การเขียนโครงการ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการฝึกปฏิบัติจริง

**207-330 วิวัฒนาการของโรงแรมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม**

**Hotel Evolution and Social Changes**

วิวัฒนาการของโรงแรมจากอดีตถึงปัจจุบัน การคาดการณ์ถึงแนวโน้มการปรับเปลี่ยนของโรงแรมต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เพื่อใช้ในการวางแผนทางธุรกิจ แผนการบริหารงานบุคคลแผนการตลาด แผนการเงิน การบริหารประสิทธิภาพลูกค้า

**207-331 การตลาดธุรกิจโรงแรม**

**Hotel Business Marketing**

องค์ประกอบทางการตลาดโรงแรม ลักษณะการตลาดของธุรกิจโรงแรม แนวคิดการขายในงานโรงแรม ความเป็นนักขาย การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์สถานการณ์การแข่งขัน กลยุทธ์การสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการในโรงแรม

**207-406 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไมซ์**

**Introduction to MICE**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ลักษณะของธุรกิจการประชุม สัมมนา นิทรรศการ และการนำเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับนานาชาติ การวางแผนการจัดการ การตลาด เทคนิคการประสานงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ก่อนการจัดงาน ระหว่างงาน และหลังการจัดงาน การศึกษานอกสถานที่

**207-407 การจัดการธุรกิจสายการบิน**

**Airline Business Management**

ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลาบิน ชนิดเครื่องบิน งานบริการบนเครื่องบินและภาคพื้นดิน รหัสต่างที่ใช้ในธุรกิจการบิน การใช้คู่มือการเดินทางทางอากาศ กฎระเบียบการสำรองที่นั่ง ข้อมูลของบัตรโดยสารเครื่องบิน การสำรองที่นั่งด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ระเบียบพิธีการเข้าออกระหว่างประเทศ การขนส่งพัสดุภัณฑ์ เทคนิคการติดต่อกับบริษัทสายการบิน

**207-408 การจัดการธุรกิจเรือสำราญ**

**Cruising Management**

ศึกษาการวางแผนและการดำเนินงานการให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ของเรือสำราญและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งงานบริการ การวางแผนการตลาด การจัดกิจกรรมนันทนาการบนเรือ การบริหารบุคลากร

**207-419 การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ด้วยนวัตกรรมในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**

**Innovative Multimedia Production in Tourism and Hotel Business**

ศึกษาความหมาย แนวคิด วิธีการ การประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้สื่อในการนำเสนอ การเขียนแนะนำแหล่งท่องเที่ยว โรงแรม ร้านอาหาร แหล่งขายของที่ระลึก การสรรหานวัตกรรมในการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ด้วยระบบดิจิทัล

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว

**207-214 ภาษาอังกฤษสำหรับภัตตาคาร**

**English for Restaurant**

ศึกษาภาษาอังกฤษที่ใช้ในภัตตาคาร ร้านอาหาร โดยฝึกทักษะการฟัง การพูด เน้นคำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาต่างๆ ที่ใช้ในการสื่อสารกับลูกค้า เกี่ยวกับการจองโต๊ะอาหาร อุปกรณ์เครื่องใช้ การรับออเดอร์ วัตถุประสงค์ในการปรุงอาหาร รายการอาหาร และการชำระเงิน

**207-308 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจสายการบิน**

**English for Airline Business**

วิชาบังคับก่อน : 100-152 ภาษาอังกฤษ 2

ศึกษาคำศัพท์เฉพาะที่ใช้ในธุรกิจการบินรวมถึงการบริการของสายการบิน ฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาชีพพนักงานต้อนรับบน เครื่องบินความรู้ และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ รวมถึงกฎระเบียบ และข้อควรปฏิบัติของพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน การพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในวิชาชีพ

**207-309 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจโรงแรม**

**English for Hotel Business**

วิชาบังคับก่อน : 100-152 ภาษาอังกฤษ 2

ศึกษาภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานโรงแรม โดยฝึกทักษะการฟัง การพูด โดยเน้นคำศัพท์ เฉพาะงานโรงแรม และสำนวนที่ใช้ในแผนกต่างๆเพื่อให้สามารถสื่อสารได้ทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร

**207-310 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว**

**English for Tourism**

วิชาบังคับก่อน : 100-152 ภาษาอังกฤษ 2

ศึกษาภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจท่องเที่ยว โดยฝึกทักษะการฟัง การพูด เน้นคำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาต่างๆที่ใช้ในการติดต่อนักท่องเที่ยว การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศไทยที่ นักท่องเที่ยวควรทราบ รวมถึงทักษะการอ่าน และการเขียนเอกสารต่างๆเกี่ยวกับ ธุรกิจท่องเที่ยว

**207-313 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 1**

**English for Communication in Tourism Industry I**

วิชาบังคับก่อน : 100-152 ภาษาอังกฤษ 2

ศึกษาการสื่อสารเรื่องที่ต้องใช้ความรู้และการวิเคราะห์ วิจัย ทั้งที่เป็นเรื่องทั่วไป และเรื่องราวทางธุรกิจเรียนรู้สำนวนที่ถูกต้องในการสนทนาในแวดวงธุรกิจ การติดต่อประสานงาน การสนทนาเพื่อเข้าสังคม การสัมภาษณ์เพื่อเข้าทำงาน การแสดงความคิดเห็นเรื่องราวทางธุรกิจ

- 207-314 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 2**  
**English for Communication in Tourism Industry II**  
วิชาบังคับก่อน : 100-152 ภาษาอังกฤษ 2  
ศึกษาการสื่อสารภาษาอังกฤษที่ใช้ในวงการธุรกิจ โดยเน้นทักษะในขั้นสูงขึ้น การนำเสนองานในที่ประชุมการนำเสนอขายสินค้าและบริการและการเจรจาต่อรอง นอกจากนี้ยังให้นักศึกษาฝึกการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยการเรียนภาษาอังกฤษผ่านสื่อต่างๆเช่นคอมพิวเตอร์ช่วยสอน บทเรียนออนไลน์ เป็นต้น
- 207-412 **ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์**  
**English for Tour Guide**  
ศึกษาภาษาอังกฤษที่ใช้ในอาชีพมัคคุเทศก์ โดยฝึกทักษะการฟัง การพูด เน้นคำศัพท์สำนวน และบทสนทนาต่างๆ ที่ใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยว เกี่ยวกับสถานที่แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมท่องเที่ยว อุปกรณ์นำเที่ยว การให้บริการ การติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเขียนแบบฟอร์มเอกสาร
- 207-420 **ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว**  
**English for Tourism Personnel**  
ศึกษาการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองต่างๆ
- 207-415 **ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1**  
**Chinese for Tourism 1**  
ศึกษา คำศัพท์ และสำนวนที่ใช้ในวงการการท่องเที่ยวและการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์ การแนะนำความรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว และศิลปวัฒนธรรมไทยเป็นภาษาจีน
- 207-416 **ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2**  
**Chinese for Tourism 2**  
ศึกษาต่อเนื่องจากรายวิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 โดยเน้นเกี่ยวกับทักษะภาษาทั้ง 4 ด้าน ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งในและนอกประเทศ พัฒนาทักษะภาษาจีนด้านการท่องเที่ยว เช่น การวางแผนการนำเที่ยว การจัดการนำเที่ยว และการบรรยายสถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น



- 207-417 ภาษามาเลย์เพื่อการท่องเที่ยว**  
**Malay for Tourism**  
การใช้ภาษา สำนวน และการสนทนาภาษามาเลย์เพื่อการบริการ และการสนทนา  
โต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
- 207-421 สนทนาภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**  
**Chinese Conversation for Tourism Industry**  
ศึกษาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการ  
สื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การ  
ให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ภาษาในสถานการณ์จำลองต่างๆ
- 207-422 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์**  
**Chinese for Tour Guide**  
ศึกษาภาษาจีนที่ใช้ในอาชีพมัคคุเทศก์ โดยฝึกทักษะการฟัง การพูด เน้นคำศัพท์  
สำนวน และบทสนทนาต่างๆ ที่ใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยว เกี่ยวกับสถานที่  
แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมท่องเที่ยว อุปกรณ์นำเที่ยว การให้บริการ การติดต่อ  
ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเขียนแบบฟอร์มเอกสาร
- 207-423 ภาษาจีนสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว**  
**Chinese for Tourism Personnel**  
ศึกษาการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเพื่อการ  
สื่อสาร การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอุตสาหกรรม  
ท่องเที่ยว และการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองต่างๆ
- 207-424 ทักษะการเขียนภาษามาเลย์เชิงธุรกิจ**  
**Business Malay Writing Skills**  
วิชาบังคับก่อน : 100 - 301 ภาษามลายู 2  
ศึกษา คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยค สำนวนต่างๆที่มีความสำคัญต่อการฝึกทักษะ  
การเขียนงานในแวดวงธุรกิจหลากหลายชนิดโดยเชื่อมโยงกับรูปแบบการเขียนชนิด  
ต่างๆ เช่น การเขียนข้อความสั้น การบรรยาย การเขียนสรุปความ

**207-425 สนทนาภาษามลายูเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว**

**Malay Conversation for Tourism Industry**

ศึกษาทักษะการฟังและการพูดภาษามลายูที่เหมาะสมสำหรับการสนทนาและการสื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การให้ข้อมูลข่าวสาร การใช้ภาษาในสถานการณ์จำลองต่างๆ

**207-426 ภาษามลายูสำหรับมัคคุเทศก์**

**Malay for Tour Guide**

ศึกษาภาษาจีนที่ใช้ในอาชีพมัคคุเทศก์ โดยฝึกทักษะการฟัง การพูด เน้นคำศัพท์สำนวน และบทสนทนาต่างๆ ที่ใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยว เกี่ยวกับสถานที่แหล่งท่องเที่ยว กิจกรรมท่องเที่ยว อุปกรณ์นำเที่ยว การให้บริการ การติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเขียนแบบฟอร์มเอกสาร

**207-427 ภาษามลายูสำหรับบุคลากรการท่องเที่ยว**

**Malay for Tourism Personnel**

ศึกษาการบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม การสร้างบทบาทในสถานการณ์จำลองต่างๆ

**207-428 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการส่วนหน้า**

**English for Front Office**

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในแผนกบริการส่วนหน้า การต้อนรับลูกค้า การรับจองห้องพัก การลงทะเบียนเข้าพัก การเงินส่วนหน้า การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ศัพท์ที่ใช้ในแผนกบริการส่วนหน้า

**207-429 ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานฝ่ายห้องพัก**

**English for Room Division Operation**

ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานในแผนกห้องพัก การฝึกทักษะพูด ฟัง อ่าน และเขียนการสื่อสารกับลูกค้า การประสานงานกับหน่วยงานในโรงแรม การฝึกให้นักศึกษามีทักษะในการสนทนา สามารถฟังและโต้ตอบได้

**207-430 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม**

**English for Food and Beverage Service**

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม ศัพท์ที่ใช้แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม การต้อนรับลูกค้า การบริการลูกค้าในห้องอาหาร

**กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 9 หน่วยกิต**

**207-479 สหกิจศึกษา**

**Cooperative Education**

วิชาบังคับก่อน : 100-245 การปรับตัวทางสังคม

ศึกษาการปฏิบัติงานจริงในธุรกิจประเภทต่างๆ ในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว โดยที่การปฏิบัติงานและการทำรายงานจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของผู้บริหารแต่ละสถานประกอบการ และอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง